



RECHTSANWÄLTE WIGGE

BERATUNG IM MEDIZINRECHT

Studentische Aushilfe (m/w/d) – Medizinrecht (Hamburg)

Sie arbeiten gewissenhaft und sind auf der Suche nach einer sinnvollen Nebentätigkeit?
Sie haben Interesse an medizinrechtlichen Fragestellungen und möchten praktische Erfahrungen in einer spezialisierten Kanzlei sammeln?
Sie suchen eine Tätigkeit im Rahmen von bis zu 20 Wochenstunden mit flexibler Arbeitseinteilung?
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir studentische Aushilfen für die folgenden Rechtsbereiche:

- ✓ Medizinrecht
- ✓ Vertragsarztrecht (Sozialrecht)
- ✓ Ärztliches Gesellschaftsrecht und Arbeitsrecht

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- ✓ Unterstützung der Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten im medizinrechtlichen Tagesgeschäft
- ✓ Recherchetätigkeiten zu vertragsarztrechtlichen, sozialversicherungsrechtlichen und regulatorischen Fragestellungen
- ✓ Aufbereitung von Rechtsprechung und Literatur zu aktuellen medizinrechtlichen Themen
- ✓ Vorbereitung von Due Diligence Prozessen im Gesundheitssektor
- ✓ Pflege und Strukturierung von Mandatsunterlagen und Datenräumen
- ✓ Unterstützung bei organisatorischen und administrativen Tätigkeiten
- ✓ Zusammenarbeit mit Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und dem Sekretariat

Das bieten wir

- ✓ Flexible Arbeitszeiten
- ✓ Einblick in spezialisierte medizinrechtliche Mandate
- ✓ Moderne Räume in der Innenstadt

Unsere Erwartungen an Sie:

- ✓ Sie studieren vorzugsweise Rechtswissenschaften
- ✓ Sie haben Interesse an Medizinrecht und gesundheitsrechtlichen Zusammenhängen
- ✓ Idealerweise haben Sie bereits erste Kenntnisse im Sozial- oder Vertragsarztrecht
- ✓ Sie zeichnen sich durch eine sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise aus
- ✓ Gute Englischkenntnisse sind von Vorteil
- ✓ Sie arbeiten selbstständig und haben eine schnelle Auffassungsgabe
- ✓ Sie haben Freude an der Arbeit im Team und an abwechslungsreichen Aufgaben

Wir freuen uns über eine Online-Bewerbung als Studentische Aushilfe (m/w/d) – Medizinrecht.

Ihr Ansprechpartner:

René T. Steinhäuser
Rechtsanwalt
Rechtsanwälte Wigge GbR
Großer Burstah 42
20457 Hamburg
bewerbung@ra-wigge.de

Bitte senden Sie uns für die Position Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnisse, ggf. Notenspiegel) zu. Wir speichern und verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten (einschließlich Ihrer Bewerbungsunterlagen) zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens.