



RECHTSANWÄLTE WIGGE

BERATUNG IM MEDIZINRECHT

Wir suchen für unsere Kanzlei am Standort Münster ab sofort eine/n

## Rechtsanwaltsfachangestellte / Assistenz (m/w/d)

### Münster, feste Anstellung, Teilzeit

#### Wer wir sind:

Seit über 20 Jahren sind wir als spezialisierte Kanzlei im Medizinrecht tätig - mit Standorten in Münster und Hamburg. Für unseren Standort Münster suchen wir ab sofort engagierte Verstärkung für unser Team.

#### Was Sie bei uns erwartet:

Unser modernes Büro liegt zentral in der Münsteraner Innenstadt, direkt am Aasee - verkehrsgünstig erreichbar und mit moderner Ausstattung. Jeder Mitarbeitende verfügt über ein eigenes Büro, das konzentriertes und ungestörtes Arbeiten ermöglicht. Bei uns erwarten Sie vielseitige Aufgaben, Eigenverantwortung und ein wertschätzendes Miteinander. Wir bieten Ihnen ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten, sympathische Kolleginnen und Kollegen, spannende Mandate und verständnisvolle Vorgesetzte.

#### Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Eigenständige Bearbeitung der Korrespondenz sowie Telefon- und E-Mail-Kommunikation
- Termin- und Fristenmanagement
- Ansprechpartner/in für unsere Mandanten
- Eigenverantwortliche Abrechnung von Zeithonoraren
- Verwaltung des beA-Postfachs und der digitalen Aktenführung
- Fristen- und Wiedervorlagenkontrolle

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r (m/w/d) oder alternativ eine kaufmännische bzw. dienstleistungsorientierte Ausbildung
- Erste Berufserfahrung in einer Kanzlei oder Rechtsabteilung ist von Vorteil, aber kein Muss
- Sicherer Umgang mit moderner EDV, insbesondere MS Office
- Gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Organisationsstärke, Freundlichkeit, Teamfähigkeit und ein souveränes Auftreten

#### Das bieten wir Ihnen:

- Ein kollegiales Team und einen professionellen, freundlichen Umgang
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit Raum für Mitgestaltung
- Moderne Arbeitsumgebung mit Getränke- und Snackangebot
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit attraktiver Vergütung, inkl. Weihnachtsgeld und Fahrtkostenerstattung
- Standortübergreifende Team-Events

**Jetzt bewerben:**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung - gerne per E-Mail an

**RECHTSANWÄLTE WIGGE**

Herrn Rechtsanwalt Prof. Dr. Peter Wigge  
Scharnhorststraße 40, 48151 Münster

Telefon: 0251 53595-0

[p.wigge@ra-wigge.de](mailto:p.wigge@ra-wigge.de)

[www.ra-wigge.de](http://www.ra-wigge.de)